



So funktioniert Ihre Teilnahme über Zoom

Für die Teilnahme empfehlen wir die Nutzung eines PCs, Laptops oder Tablets. Eine Kamera oder Mikrofon sind von Vorteil, aber nicht notwendig.

Bitte prüfen Sie ob Sie mit dem Internet verbunden sind. Nutzen Sie für Ihre Teilnahme einen aktuellen Webbrowser, z. B. Google Chrome, Safari, Microsoft Edge oder Firefox. Im Falle der Nutzung eines Laptops oder PCs können Sie an der Online-Veranstaltung teilnehmen, ohne die Zoom-App zu installieren.

Am Tag der Veranstaltung erhalten Sie eine E-Mail mit dem Einwahllink und der Meeting-ID. Um der Führung beizutreten, klicken Sie bitte bis zu 15 Minuten vor Beginn der Veranstaltung auf den Einwahllink. Wenn sich die App geöffnet hat, werden Sie gefragt, ob Sie sich mit dem Audio verbinden wollen. Klicken Sie im Menü auf „Anruf per Internet-Audio“, damit Sie die Teilnehmer*innen hören können.

Bitte beachten Sie, dass sich Ihre Teilnahme verzögern kann, wenn das Meeting noch nicht gestartet wurde. Der Host wird Sie aus dem Warteraum eintreten lassen, sobald Ihre Teilnahme verifiziert wurde: Bitte benennen Sie sich daher unbedingt mit Ihrem Vor- und Nachnamen.

Wir bitten Sie, Ihr Mikrofon zu Beginn der Veranstaltung stummzuschalten. Klicken Sie dafür auf das Mikrofonsymbol. Zeigt das Symbol ein durchgestrichenes Mikrofon ist Ihr Mikrofon stumm geschaltet. Durch erneutes Klicken können Sie diese Stummschaltung aufheben.

Bitte beachten Sie die Datenschutzbestimmungen von Zoom: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>

Kontakt für Fragen und Hilfestellung: 07541 3801 25

TEILNAHME VIA PC ODER LAPTOP

(1) Ohne Installation der Zoom-App der Veranstaltung beitreten

Im Falle der Nutzung eines Laptops oder PCs können Sie an der Online-Veranstaltung teilnehmen, ohne die Zoom-App zu installieren.

1. Klicken Sie auf den Einwahllink. Jetzt sollte sich in Ihrem Webbrowser ein Pop Up-Fenster öffnen. Sollten Sie gefragt werden, ob Sie das Programm Zoom installieren oder das Meeting in der Zoom-App öffnen wollen, lehnen Sie ab.
2. Wählen Sie anschließend „dem Meeting beitreten“ oder „treten Sie über Ihren Browser bei“.



ZEPPELIN MUSEUM FRIEDRICHSHAFEN

3. Tragen Sie Ihren Vor- und Nachnamen ein, damit der Host Ihre Teilnahmeberechtigung verifizieren kann. Bitte beachten Sie, dass Ihr Name für alle Teilnehmer*innen der Veranstaltung sichtbar ist.
4. Stimmen Sie abschließend den Nutzungsbedingungen zu und erlauben Sie Zoom den Zugriff auf Ihr Mikrofon und Ihre Webcam.

(2) Mit Installation der Zoom-App der Veranstaltung beitreten

1. Klicken Sie auf den Einwahllink. Jetzt sollte sich in Ihrem Webbrowser ein Pop Up-Fenster öffnen. Sie werden gefragt, ob Sie die Zoom-App installieren oder das Meeting in der Zoom-App öffnen wollen. Bestätigen Sie dies und speichern Sie die Datei auf Ihrem Endgerät ab.
2. In der Regel führt das Endgerät die Installation automatisch durch. Sollte der Installationsprozess nicht selbstständig starten, suchen Sie die gespeicherte Datei in Ihrem Download-Ordner und installieren Sie das Programm manuell. Der Dateiname enthält die Bezeichnung des Programms, eine Zahlenkombination und das Dateikürzel „.exe“ bzw. „.dmg“.
3. Klicken Sie nach der Installation auf den Einwahllink. Das Programm sollte nun automatisch gestartet werden.
4. Tragen Sie Ihren Vor- und Nachnamen ein, damit der Host Ihre Teilnahmeberechtigung verifizieren kann. Bitte beachten Sie, dass Ihr Name für alle Teilnehmer*innen der Veranstaltung sichtbar ist.
5. Wenn sich die App geöffnet hat, werden Sie gefragt, ob Sie sich mit dem Audio verbinden wollen. Klicken Sie im Menü auf „Anruf per Internet-Audio“, damit Sie die Teilnehmer*innen hören können.

TEILNAHME VIA TABLET

Im Falle der Nutzung eines Tablets müssen Sie die Zoom-App auf Ihrem Gerät installieren.

1. Öffnen Sie den Google Play Store (Android) oder Apple Store (iOS), suchen Sie in der Maske die App „ZOOM Cloud Meetings“ und installieren Sie diese.
2. Wenn Sie die App das erste Mal öffnen, erlauben Sie den Zugriff auf Mikrofon und Kamera Ihres Endgerätes und stimmen Sie den Nutzungsbedingungen zu.
3. Wählen Sie nun „An Meeting teilnehmen“ und geben Sie die Meeting-ID aus der Einladungsmail und darunter Ihren Vor- und Nachnamen an, damit der Host Ihre Teilnahmeberechtigung verifizieren kann. Bitte beachten Sie, dass dieser für alle Teilnehmer*innen der Veranstaltung sichtbar ist. Klicken Sie abschließend auf „Meeting beitreten“.
4. Alternativ können Sie nach der Installation auch auf den Einwahllink klicken. Das Programm sollte nun automatisch gestartet werden.



ZEPPELIN MUSEUM
FRIEDRICHSHAFEN

VERLASSEN DES ZOOM-MEETINGS

Am Ende der Veranstaltung beendet der Host das Meeting für alle Teilnehmer*innen. Wenn Sie die Online-Veranstaltung vorzeitig verlassen möchten, klicken Sie unten rechts auf „Meeting verlassen.“

Weitere Informationen finden Sie unter <https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-An-einem-Meeting-teilnehmen>.

Wenn Sie sich mit Zoom vertraut machen möchten, können Sie über folgenden Link an einem Test-Meeting teilnehmen: <https://zoom.us/test>